

Kursausweis und Zertifikat

## Dipl. Kommunikations- und Medienspezialist:in

Für Menschen mit Botschaft – kommunikationsstark, kreativ und medienkompetent.

### Eckdaten

Dauer	Unterrichtsform
1 Semester berufsbegleitend (88 Lektionen)	Vor Ort und online

### Beschreibung

Auf den Punkt schreiben, in den Medien punkten, einen Standpunkt vertreten oder Botschaften punktgenau verbreiten? Dieser Diplom-Kurs vermittelt die Grundlagen für den Einstieg in die Kommunikations- und Medien-Branche.

Im Kompaktlehrgang lernen Teilnehmende in vier Modulen, attraktiv und verständlich zu schreiben, ihre Botschaften zielgerichtet zu kommunizieren und die Medienarbeit erfolgreich und effizient zu planen sowie inspirierende Präsentationen zu halten. Auch die erfolgreiche Online-Kommunikation und der optimierte Social-Media-Auftritt sowie der Umgang mit KI-Tools sind Teil der Weiterbildung.

[Modul A](#), [Modul B](#) und [Modul C](#) können auch als eigenständige Kurse besucht werden – ideal für alle, die gezielt einzelne Kompetenzbereiche vertiefen möchten.

## Modulübersicht

---

Der Lehrgang ist in vier Module gegliedert und vermittelt praxisnahe Kommunikations-, Medien- und Präsentationswissen. Die Teilnehmenden arbeiten an realitätsnahen Aufgaben, verfeinern ihren persönlichen Stil und lernen, ihre Botschaften in unterschiedlichen Situationen wirkungsvoll zu platzieren – von klassischer Medienarbeit über Auftritte bis zur digitalen Kommunikation.

### **Modul A: Texten auf den Punkt (26 Lektionen)**

Dieses Modul vermittelt das Handwerk für pointierte Texte: Stil, Struktur und sprachliche Präzision stehen im Zentrum. Die Teilnehmenden lernen, Informationen auf den Punkt zu bringen, Bilder gezielt einzusetzen und verschiedene Textsorten effizient aufzubauen. Kreatives Schreiben erweitert den Werkzeugkasten, während der Einsatz von ChatGPT und weiteren KI-Tools das professionelle Texten sinnvoll ergänzt.

### **Modul B: Professionelle Medienarbeit (20 Lektionen)**

Im Medienmodul trainieren die Teilnehmenden den Umgang mit klassischen und anspruchsvollen Kommunikationssituationen. Sie verfassen professionelle Medienmitteilungen, entwickeln Abläufe für Medienkonferenzen und befassen sich mit dem strukturierten Vorgehen in der Krisenkommunikation. Ein praxisorientiertes Medientraining stärkt die persönliche Sicherheit im Auftritt vor Journalistinnen und Journalisten

### **Modul C: Auftritt & Präsentation (24 Lektionen)**

Dieses Modul stärkt die eigene Präsenz: Von Storytelling über Referate bis zu wirkungsstarken Präsentationen wird vermittelt, wie Inhalte verständlich, lebendig und zielgerichtet vermittelt werden. Teilnehmende üben Auftritte sowohl vor Ort als auch online und erhalten strukturiertes Feedback. Kreative Methoden („Out of the Box“) unterstützen dabei, neue Wege in der Inszenierung und Dramaturgie zu gehen.

### **Modul D: Online- & Social-Media-Kommunikation (18 Lektionen)**

Im digitalen Modul liegt der Fokus auf zeitgemässer Online- und Social-Media-Kommunikation. Die Teilnehmenden erstellen überzeugende Webtexte, schärfen ihre Content-Strategie und setzen Social-Media-Formate zielgerichtet ein. Der professionelle Umgang mit dialogorientierter Kommunikation gehört ebenso dazu wie das Management von Kritik und Shitstorms.

## **Zielgruppe**

---

- Personen aus Wirtschaft und Verwaltung, die zielgerichtet und professionell kommunizieren wollen
- Marketing-, Verkaufs- und Kommunikationsverantwortliche, die sich den letzten kommunikativen Schliff geben wollen
- Fach- und Führungskräfte von sozialen Institutionen, Spitätern, Schulen, Stiftungen und anderen Non-Profit-Organisationen, die sich das notwendige Basiswissen in der Kommunikation und Medienarbeit aneignen wollen
- Ein- und Quereinsteiger:innen in die Kommunikations- und/oder Medien-Branche

## **Anforderungen**

---

- gute Deutschkenntnisse (mündlich und schriftlich)
- abgeschlossene Grundausbildung oder Studium
- Mindestens zwei Jahre allgemeine Berufspraxis nach Abschluss der Ausbildung

## Lehrgangsverantwortlich

### Stefan Inderbitzin

Lehrgangsleiter

## Nächste Durchführungen

Nächster Start	Dauer	Anmeldung
Freitag, 29. Mai 2026	1 Semester berufsbegleitend (88 Lektionen)	/berufssakademie/anmelden/2QZB

## Infoanlässe

Name	Anmeldelink	Ort
Infoveranstaltung 04.02.2026	<a href="#">Zur Anmeldung</a>	Online
Infoveranstaltung 18.02.2026	<a href="#">Zur Anmeldung</a>	Online
Infoveranstaltung 04.03.2026	<a href="#">Zur Anmeldung</a>	Online

## Kosten

### Kostenübersicht

#### Ganzer Lehrgang:

Lehrgangskosten	CHF	2'940.-
Prüfungsgebühr	CHF	380.-

Ratenzahlung möglich:

1 Rate pro Semester	1x CHF	2'940.-
2 Raten pro Semester	2x CHF	1'490.-
3 Raten pro Semester	3x CHF	1005.-

Als exklusiven Zusatznutzen bieten wir Ihnen während Ihrer Weiterbildung eine unentgeltliche Mitgliedschaft beim Kaufmännischen Verband Luzern.

## Kontakt

---

### **Léa Pascarella**

Weiterbildungsadministration

+41 41 417 16 24

[lea.pascarella@kvlu.ch](mailto:lea.pascarella@kvlu.ch)

## Druckdatum

---

25.01.2026